ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ TIỀN HẢI**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: **142/KH-UBND**	*Tiền Hải, ngày 29 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn xã Tiền Hải

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022;

Căn cứ Luật số 97/2025/QH15 ngày 27/6/2025 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Văn bản số 87/VBHN-VPQH ngày 22/8/2025 của Văn phòng Quốc hội hợp nhất Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 48/2026/QĐ-UBND ngày 09/9/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Hướng dẫn số 121/HD-SNV ngày 01/10/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên về việc bầu Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 672-CV/ĐU ngày 29/10/2026 của Đảng uỷ xã Tiền Hải về việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031.

Căn cứ Quyết định số 2583/QĐ-UBND ngày 29/10/2026 của Chủ tịch UBND xã về việc tổ chức bầu Trưởng thôn, nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã Tiền Hải;

Sau khi thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Tiền Hải, Uỷ ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn, nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức bầu Trưởng thôn trên địa bàn xã Tiền Hải bảo đảm sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của cấp ủy, sự quản lý của chính quyền và phát huy quyền làm chủ trực tiếp của Nhân dân trong việc lựa chọn người đại diện, tổ chức và điều hành các hoạt động tự quản của cộng đồng dân cư.

- Thông qua bầu Trưởng thôn lựa chọn người có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín, tinh thần trách nhiệm, năng lực tổ chức, điều hành, vận động Nhân dân và có khả năng phối hợp thực hiện nhiệm vụ được cấp ủy, chính quyền và cộng đồng dân cư giao.

- Kiện toàn đội ngũ Trưởng thôn theo hướng ổn định, kế thừa, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị ở cơ sở, tăng cường đoàn kết trong cộng đồng dân cư.

- Việc tổ chức bầu Trưởng thôn phải đảm bảo trật tự, kỷ cương, đúng theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Tổ chức bầu Trưởng thôn đảm bảo đúng quy định, bầu ra người có đủ tiêu chuẩn theo quy định, có năng lực và phương pháp vận động quần chúng, tổ chức cho Nhân dân thực hiện tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ phát triển kinh tế, chính trị, an ninh trật tự của địa phương.

- Việc tổ chức bầu Trưởng thôn đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ, thống nhất của cấp ủy Đảng, chính quyền; sự phối hợp của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; đảm bảo công khai, dân chủ, đoàn kết, thống nhất trong hệ thống chính trị cơ sở và Nhân dân, phải đảm bảo sự ổn định tình hình an ninh trật tự tại địa phương.

- Việc tổ chức bầu phải bảo đảm an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội; không để xảy ra mất đoàn kết, khiếu kiện.

II. TIÊU CHUẨN TRƯỞNG THÔN

Người được giới thiệu ứng cử Trưởng thôn phải đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 8 Quy định số 541-QĐ/TU ngày 15/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hưng Yên, cụ thể như sau:

Điều 8. Tiêu chuẩn của Trưởng thôn

1. Là công dân Việt Nam cư trú thường xuyên tại địa bàn xã.

2. Độ tuổi: Có độ tuổi từ 21 tuổi trở lên; ưu tiên người trong độ tuổi lao động theo quy định; tuổi tham gia lần đầu không quá 62 tuổi đối với nam, 58 tuổi đối với nữ. Thời gian giữ chức vụ tối đa không quá 67 tuổi đối với nam, 63 tuổi đối với nữ.

3. Về trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

4. Có năng lực, kinh nghiệm và phương pháp vận động, tổ chức Nhân dân thực hiện tốt các công việc tự quản của cộng đồng dân cư và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ do cấp ủy, chính quyền địa phương cấp xã giao; khuyến khích lựa chọn người có trình độ chuyên môn phù hợp với yêu cầu hoạt động của thôn, tổ dân phố.

5. Không trong thời gian giải quyết tố cáo (đã có quyết định thành lập đoàn giải quyết tố cáo), khiếu nại kỷ luật, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm, bị xem xét, xử lý kỷ luật, bị kiến nghị xử lý vi phạm theo kết luận thanh tra, kiểm toán, bị điều tra, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định của Tòa án."

III. CÁC NỘI DUNG TRIỂN KHAI CÔNG TÁC BẦU CỬ

1. Công tác chuẩn bị trước bầu cử

1.1. Ban hành các văn bản chỉ đạo, tuyên truyền bầu cử.

- Ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031 và tổ chức triển khai tới các cơ quan, đơn vị, các thôn.

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền về công tác bầu cử đến Nhân dân trên địa bàn xã.

- Xây dựng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan đến công tác bầu cử Trưởng thôn.

1.2. Ban hành Quyết định tổ chức bầu Trưởng thôn:

- **Chậm nhất 20 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định tổ chức bầu cử Trưởng thôn; chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch, hướng dẫn nghiệp vụ và tổ chức triển khai kế hoạch bầu Trưởng thôn *(trước ngày 01/11/2026)*.

1.3. Quy trình giới thiệu người ứng cử Trưởng thôn (khoản 2, Điều 6 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ):

Bước 1: Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận ở thôn dự kiến danh sách người ứng cử Trưởng thôn.

Bước 2: Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn báo cáo cấp ủy chi bộ thôn để thống nhất giới thiệu ít nhất 01 người ra ứng cử Trưởng thôn.

Bước 3: Trưởng ban công tác Mặt trận thôn tổ chức cuộc họp Ban công tác Mặt trận thôn sau khi có ý kiến của chi ủy chi bộ thôn để quyết định danh sách những người ứng cử (ít nhất 01 người).

- Nội dung cuộc họp phải được lập thành biên bản (theo Mẫu số 05-Nghị định số 59/2023/NĐ-CP) và **gửi tới UBND xã chậm nhất 15 ngày trước** ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư *(trước ngày 06/11/2026)*.

1.4. Thành lập Tổ bầu cử: *(điểm b, khoản 1, Điều 6 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ)*

- Chủ tịch UBND xã ban hành Quyết định thành lập Tổ bầu cử **chậm nhất 10 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn sau khi thống nhất với Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam xã (*trước ngày 10/11/2026)*.

- Tổ bầu cử gồm: Đại diện Ban công tác Mặt trận thôn làm Tổ trưởng và các thành viên là đại diện các tổ chức đoàn thể, chính trị - xã hội và đại diện hộ gia đình ở thôn *(không phải là người ứng cử Trưởng thôn)* do Ban công tác Mặt trận thôn đề xuất.

- Chú ý lựa chọn những người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, được nhân dân tín nhiệm, hiểu biết pháp luật và có kinh nghiệm thực hiện công tác bầu cử.

- Quyết định phải được thông báo đến nhân dân ở thôn, niêm yết tại nhà sinh hoạt cộng đồng của thôn và thông báo trên hệ thống truyền thanh hoặc bằng hình thức khác phù hợp với điều kiện của địa phương **chậm nhất 07 ngày** trước ngày tổ chức cuộc họp của cộng đồng dân cư *(Trước ngày 15/11/2026)*.

1.5. Lập danh sách đại diện hộ gia đình

- Công an xã chủ trì, phối hợp với Trưởng thôn đương nhiệm, Ban công tác Mặt trận thôn lập danh sách đại diện hộ gia đình tham gia bầu Trưởng thôn *(theo mẫu gửi kèm)*.

- Danh sách hộ gia đình cần thể hiện các nội dung cơ bản: Số thứ tự; họ và tên chủ hộ hoặc đại diện hộ gia đình; địa chỉ cư trú;…

- Trường hợp thôn có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể lập danh sách theo từng cụm dân cư để thuận lợi cho việc tổ chức cuộc họp, nhưng phải tổng hợp chung kết quả của toàn thôn.

- Mỗi hộ gia đình được xác định 01 đại diện tham gia họp, thảo luận, biểu quyết. Đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình. Trường hợp đại diện hộ gia đình đã đăng ký nhưng vắng mặt thì hộ gia đình được cử người khác có đủ năng lực hành vi dân sự để tham dự, nhưng phải bảo đảm nguyên tắc mỗi hộ gia đình chỉ có 01 đại diện tham gia biểu quyết.

- Danh sách hộ gia đình phải được rà soát, đối chiếu với dữ liệu cư trú, tình hình cư trú thực tế tại địa bàn; bảo đảm không bỏ sót hộ gia đình đang cư trú thường xuyên tại thôn và không đưa vào danh sách các hộ gia đình không còn cư trú thực tế tại địa bàn.

- Danh sách hộ gia đình phải được niêm yết công khai tại nhà văn hóa của thôn **chậm nhất 07 ngày** trước ngày bầu trưởng thôn để Nhân dân biết, kiểm tra, phản ánh. Việc tiếp nhận, điều chỉnh, bổ sung danh sách hộ gia đình hoàn thành chậm nhất 01 ngày trước ngày tổ chức bầu Trưởng thôn.

- Tổ bầu cử có trách nhiệm sử dụng danh sách hộ gia đình đã rà soát, lập và công khai theo quy định để xác định tổng số đại diện hộ gia đình làm căn cứ tính tỷ lệ tán thành đối với người ứng cử.

2. Tổ chức bầu Trưởng thôn

Việc tổ chức bầu Trưởng thôn thực hiện đảm bảo theo quy định tại Điều 7 Nghị định 59/2023/NĐ-CP*;* trình tự tổ chức cuộc họp thực hiện theo Điều 3 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ, cụ thể:

2.1. Tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn

Bước 1: Triệu tập cuộc họp cộng đồng dân cư (ngày 17-18/11/2026)

- Tổ bầu cử triệu tập và chủ trì cuộc họp của cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn.

- Thành phần tham dự cuộc họp của cộng đồng dân cư gồm Trưởng thôn; Ban công tác Mặt trận ở thôn; đại diện các hộ gia đình trong thôn *(đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ, có khả năng đại diện được cho các thành viên hộ gia đình).*

- Thông tin về cuộc họp cộng đồng dân cư phải được thông báo đến thành phần tham dự cuộc họp ít nhất 02 ngày trước khi tổ chức cuộc họp bằng một trong các hình thức: Giấy mời, thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn thống nhất thiết lập và được niêm yết công khai tại nhà văn hóa của thôn *(theo Mẫu số 01-Nghị định số 59/2023/NĐ-CP).*

- Tài liệu cuộc họp để cộng đồng dân cư bàn và quyết định phải được chuẩn bị đầy đủ trước khi tổ chức cuộc họp.

Bước 2: Trình tự tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư

- Người chủ trì cuộc họp tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; thông qua chương trình cuộc họp; giới thiệu người để cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký cuộc họp *(thư ký cuộc họp được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý)*.

Căn cứ vào nội dung của cuộc họp, người chủ trì hoặc người được phân công công bố các quyết định: Tổ chức bầu cử; thành lập Tổ bầu cử, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ bầu cử; thành phần tham gia bầu cử và các văn bản liên quan theo chương trình cuộc họp.

- Người chủ trì quyết định việc để Trưởng thôn đương nhiệm báo cáo kết quả công tác nhiệm kỳ vừa qua trước hội nghị; hội nghị thảo luận về công tác nhiệm kỳ vừa qua của Trưởng thôn.

- Người chủ trì nêu tiêu chuẩn của Trưởng thôn.

- Đại diện Ban công tác Mặt trận thôn giới thiệu danh sách những người ra ứng cử Trưởng thôn do Ban công tác Mặt trận thôn đã thống nhất với cấp ủy chi bộ thôn và đề nghị đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp tự ứng cử hoặc đề cử người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện để tham gia bầu.

- Trường hợp có người tự ứng cử hoặc được đề cử tại cuộc họp thì Tổ bầu cử có trách nhiệm ghi nhận, kiểm tra, đối chiếu thông tin về tiêu chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử theo quy định. Trường hợp có đủ thông tin xác định người tự ứng cử hoặc đề cử đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện thì báo cáo người chủ trì cuộc họp để thông tin, đưa ra thảo luận. Trường hợp tại thời điểm cuộc họp chưa có đủ thông tin, tài liệu để xác định tiêu chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử thì Tổ bầu cử ghi nhận vào biên bản, báo cáo người chủ trì; người chủ trì thông tin tại cuộc họp; đồng thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan xác minh tiêu chuẩn, điều kiện của người tự ứng cử hoặc đề cử. Việc đưa người tự ứng cử hoặc đề cử vào phương án biểu quyết danh sách người tham gia bầu được thực hiện khi xác định người đó đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- Cuộc họp thảo luận cho ý kiến về những người ứng cử.

- Kết thúc thảo luận, người chủ trì cuộc họp tổng hợp các ý kiến thảo luận, đề xuất những nội dung cần được biểu quyết: Số lượng, danh sách những người ứng cử và phương án biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín để người tham dự biểu quyết lựa chọn. Phương án được lựa chọn khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

Bước 3: Biểu quyết đối với những nội dung đã được thảo luận

- Việc biểu quyết bầu Trưởng thôn được tiến hành khi có trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tham dự.

- Đối với hình thức biểu quyết giơ tay: Kết quả biểu quyết được Tổ bầu cử trực tiếp kiểm đếm ngay tại thời điểm biểu quyết và được ghi vào biên bản cuộc họp.

- Đối với hình thức biểu quyết bằng bỏ phiếu kín:

+ Người chủ trì cuộc họp đề xuất số lượng và danh sách Ban kiểm phiếu từ 03 đến 05 người *(gồm Trưởng ban và các thành viên không phải là người ứng cử Trưởng thôn)* để đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp biểu quyết bằng hình thức giơ tay. Ban kiểm phiếu được quyết định khi có trên 50% đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp giơ tay biểu quyết đồng ý.

+ Ban kiểm phiếu hướng dẫn thể lệ, cách ghi phiếu, bỏ phiếu và tiến hành phát phiếu.

+ Sau khi kết thúc bỏ phiếu, Ban kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu *(Trong quá trình kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu mời 02 đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp chứng kiến việc kiểm phiếu)* và lập biên bản kiểm phiếu *(theo Mẫu số 02-Nghị định số 59/2023/NĐ-CP)*. Trưởng ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu tại cuộc họp. Biên bản kiểm phiếu được lập thành 03 bản và gửi kèm theo Quyết định của cộng đồng dân cư đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và lưu tại thôn.

Bước 4: Công bố kết quả và kết luận cuộc họp

- Người chủ trì cuộc họp công bố kết quả biểu quyết đối với từng nội dung biểu quyết và kết luận cuộc họp.

- Người trúng cử Trưởng thôn là người đạt tỷ lệ bầu cao nhất và đạt trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

- Người trúng cử ra mắt cuộc họp, nếu không xác định được người trúng cử thì nêu rõ lý do không bầu được Trưởng thôn trong biên bản cuộc họp để báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định việc tổ chức bầu lại.

- Ngay sau khi cuộc họp kết thúc, người chủ trì cuộc họp có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ cuộc họp, chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc cuộc họp, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua *(theo Mẫu số 03 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP)* phải được gửi đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

**** Trường hợp tổ chức cuộc họp cụm dân cư:***

Trường hợp thôn có từ 200 hộ gia đình trở lên hoặc có địa bàn dân cư sinh sống không tập trung thì có thể tổ chức các cuộc họp theo từng cụm dân cư. Trưởng thôn báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định phương án tổ chức cuộc họp sau khi thống nhất với Ban công tác Mặt trận thôn.

Phương án tổ chức cuộc họp theo từng cụm dân cư bao gồm các nội dung: số lượng cụm dân cư; người chủ trì hoặc được ủy quyền chủ trì cuộc họp từng cụm dân cư; dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức cuộc họp, phân công thực hiện, báo cáo kết quả cuộc họp từng cụm dân cư và tổng hợp vào kết quả chung của toàn thôn.

Cuộc họp tại từng cụm dân cư được tổ chức theo trình tự, thủ tục quy định đối với cuộc họp cộng đồng dân cư tại thôn. Việc xác định tổng số đại diện hộ gia đình tham dự, tổng số đại diện hộ gia đình biểu quyết và kết quả biểu quyết của từng cụm dân cư phải được ghi đầy đủ vào biên bản cuộc họp. Việc tổ chức và xác định kết quả cuộc họp tại từng cụm dân cư thực hiện theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Nghị định số 59/2023/NĐ-CP. Kết quả biểu quyết của từng cụm dân cư được tổng hợp để xác định kết quả chung của toàn thôn trên cơ sở số lượng đại diện hộ gia đình tham dự và số lượng đại diện hộ gia đình biểu quyết của từng cụm dân cư; việc xác định người trúng cử Trưởng thôn phải bảo đảm tỷ lệ tán thành theo quy định của pháp luật.

2.2. Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình để bầu Trưởng thôn

Bước 1: Xác định trường hợp tổ chức phát phiếu lấy ý kiến

Đối với nội dung bầu Trưởng thôn đã được thôn tổ chức cuộc họp mà không có đủ đại diện của số hộ gia đình tham dự để có thể đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn.

Bước 2: Trình tự tổ chức phát phiếu lấy ý kiến

- Xây dựng kế hoạch phát phiếu lấy ý kiến

Trưởng thôn phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận ở thôn xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến. Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến phải được gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã chậm nhất 02 ngày kể từ ngày ban hành Kế hoạch.

- Thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến

Trưởng thôn quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến từ 03 đến 05 thành viên gồm: Đại diện thôn; Ban công tác Mặt trận ở thôn; đại diện tổ chức chính trị - xã hội ở thôn. Đại diện Ban công tác Mặt trận ở thôn là Tổ trưởng.

- Công khai thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến

Thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến được công khai bằng một trong các hình thức: Niêm yết tại nhà văn hóa và các điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn thông báo trực tiếp đến từng hộ gia đình, qua hệ thống truyền thanh của thôn, điện thoại, các ứng dụng mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật do thôn thống nhất thiết lập ít nhất 02 ngày trước ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến. Nội dung thông tin công khai theo quy định tại khoản 2 Điều 19 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Phiếu lấy ý kiến

+ Ủy ban nhân dân cấp xã quy định mẫu phiếu, hướng dẫn và ban hành mẫu phiếu.

+ Phiếu phải đảm bảo các nội dung sau: Tiêu đề phiếu, nội dung lấy ý kiến, nội dung để hộ gia đình lựa chọn biểu quyết và hướng dẫn cách lựa chọn, ý kiến khác để hộ gia đình tham gia (nếu có) và thời hạn thu phiếu lấy ý kiến.

+ Trưởng thôn ký trực tiếp vào góc bên phải phía dưới của từng phiếu lấy ý kiến để biểu quyết đối với nội dung có phạm vi thực hiện trong thôn.

(có mẫu phiếu kèm theo)

Bước 3: Tiến hành phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình

- Tổ phát phiếu gửi trực tiếp phiếu lấy ý kiến đến từng hộ gia đình; thu phiếu theo thời hạn đã được quy định trên phiếu. Tổ phát phiếu tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu *(theo Mẫu số 04 - Nghị định số 59/2023/NĐ-CP)*. Trong quá trình kiểm phiếu, Tổ phát phiếu mời đại diện 02 hộ gia đình chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Kết quả lấy ý kiến được thông qua khi tổng số phiếu biểu quyết của đại diện hộ gia đình trong thôn đạt tỷ lệ trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn tán thành.

Bước 4: Kết thúc thời hạn lấy ý kiến và công nhận kết quả

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc thời hạn lấy ý kiến bằng phiếu, quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua phải được gửi đến Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Công nhận kết quả phát phiếu lấy ý kiến và hiệu lực quyết định của cộng đồng dân cư thực hiện theo quy định tại Điều 21 của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

3. Công nhận kết quả bầu cử (Điều 8 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ)

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua, Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định công nhận người trúng cử Trưởng thôn hoặc quyết định bầu lại; trường hợp không ban hành quyết định công nhận hoặc quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trưởng thôn chính thức hoạt động khi có quyết định công nhận của Ủy ban nhân dân xã.

4. Thời gian:

4.1. Ngày 18/11/2026 (thứ Tư): Các thôn tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn.

4.2. Ngày 22/11/2026 ***(Chủ nhật)***: Các thôn tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình để bầu Trưởng thôn trong 01 ngày *(Đối với nội dung bầu Trưởng thôn đã được thôn tổ chức cuộc họp mà không có đủ đại diện của số hộ gia đình tham dự để có thể đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn).*

5. Tổ chức bầu cử lại (Điều 8 Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ).

- Kể từ ngày nhận được quyết định đã được cộng đồng dân cư biểu quyết thông qua, trường hợp không xác định được người trúng cử, Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định bầu lại Trưởng thôn; ngày bầu cử lại do Ủy ban nhân dân xã quyết định. Trường hợp không ban hành quyết định bầu lại thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Trường hợp khuyết Trưởng thôn, UBND xã chỉ định Trưởng thôn lâm thời để điều hành hoạt động của thôn cho đến khi bầu được Trưởng thôn mới theo khoản 2 Điều 4 Nghị định 185/2026/NĐ-CP. Thời gian Trưởng thôn lâm thời không quá 06 tháng kể từ ngày có quyết định chỉ định; trong thời hạn này phải tổ chức bầu được Trưởng thôn mới", theo khoản 2 Điều 4 Nghị định 185/2026/NĐ-CP.

6. Địa điểm bầu cử:

- Tổ chức bầu Trưởng thôn: tại Nhà Văn hóa các thôn hoặc nơi sinh hoạt cộng đồng của thôn trên địa bàn xã *(12 thôn)*.

- Danh sách cụ thể các thôn và số lượng cử tri đại diện hộ gia đình của từng thôn được tổng hợp tại Phụ lục số 01 kèm theo Kế hoạch này.

7. Một số nội dung khác

- Nhiệm kỳ của Trưởng thôn đối với thôn thành lập sau sắp xếp, tổ chức lại và thôn không thực hiện sắp xếp, tổ chức lại năm 2026 được xác định thống nhất là nhiệm kỳ 2026-2031, bắt đầu từ tháng 7 năm 2026.

-Việc xác định độ tuổi của Trưởng thôn theo quy định tại Điều 8 Quy định số 541-QĐ/TU ngày 15/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và được xác định tại thời điểm tổ chức bầu Trưởng thôn.

- Việc giải quyết đơn thư, khiếu nại liên quan đến công tác bầu cử Trưởng thôn (nếu có) do Ủy ban nhân dân xã xem xét, giải quyết; trường hợp đơn thư, khiếu nại vượt thẩm quyền thì đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo việc bầu cử Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố hoàn thành chậm nhất ngày 10/12/2026

- Công nhận Phó trưởng thôn: UBND xã yêu cầu Trưởng thôn thống nhất với Bí thư chi bộ, Trưởng Ban công tác Mặt trận ở thôn để giới thiệu, lựa chọn và báo cáo UBND xã quyết định công nhận Phó trưởng thôn theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức bầu Trưởng thôn được bảo đảm từ ngân sách xã theo phân cấp ngân sách và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2. Việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng quy định hiện hành, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy xã

- Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện công tác bầu Trưởng thôn trên địa bàn xã, kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo công tác bầu Trưởng thôn đảm bảo theo quy định;

- Chỉ đạo Chi bộ các thôn rà soát, thống nhất và giới thiệu nhân sự ứng cử Trưởng thôn bảo đảm đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, uy tín và năng lực vận động Nhân dân;

- Chỉ đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị-xã hội phối hợp chặt chẽ trong việc hiệp thương, giới thiệu người ứng cử và tổ chức hội nghị cử tri (đại diện hộ gia đình).

2. Đề nghị Ban Xây dựng Đảng

Chủ trì tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy xã lãnh đạo, chỉ đạo công tác chính trị, tư tưởng và công tác nhân sự thuộc thẩm quyền; phối hợp nắm tình hình cán bộ, đảng viên và dư luận Nhân dân liên quan đến công tác bầu Trưởng thôn.

Hướng dẫn Chi bộ các thôn thực hiện tốt vai trò lãnh đạo, phối hợp với Ban công tác Mặt trận rà soát, lựa chọn, giới thiệu nhân sự có đủ tiêu chuẩn, điều kiện. Theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện; đối với những thôn có khó khăn về nhân sự, có nhiều ý kiến khác nhau hoặc phát sinh vấn đề phức tạp, kịp thời tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xã xem xét, chỉ đạo.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan đầu mối tham mưu, giúp UBND xã xây dựng, tổ chức triển khai Kế hoạch bầu Trưởng thôn; hướng dẫn nghiệp vụ, theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện tại các thôn; phối hợp với Công an xã, các Chi bộ, Ban công tác Mặt trận các thôn và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện tổ chức bầu Trưởng thôn.

- Hướng dẫn chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, biểu mẫu; theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả; kịp thời tham mưu UBND xã xử lý những khó khăn, vướng mắc, trường hợp phát sinh trong quá trình tổ chức bầu.

- Sau khi hoàn thành công tác bầu Trưởng thôn, tổng hợp kết quả, tham mưu UBND xã quyết định việc công nhận người trúng cử Trưởng thôn và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã đôn đốc, kiểm tra, giám sát bầu cử Trưởng thôn theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế xây dựng dự toán kinh phí thực hiện công tác bầu cử trên địa bàn xã đảm bảo kế hoạch.

- Tham mưu UBND xã hướng dẫn các thôn chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, địa điểm và các điều kiện phục vụ cuộc bầu cử theo phân công.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến Nhân dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc bầu cử; quyền, trách nhiệm của đại diện hộ gia đình và cộng đồng dân cư trong bầu Trưởng thôn để Nhân dân hưởng ứng tham gia nhằm phát huy dân chủ của người dân ở cơ sở.

4. Phòng Kinh tế

- Tham mưu UBND xã đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ bầu cử;

- Hướng dẫn việc lập dự toán, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định; bảo đảm kinh phí được cấp kịp thời, đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và đúng chế độ theo quy định.

- Phối hợp Phòng VHXH tham mưu UBND xã hướng dẫn các thôn chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, địa điểm và các điều kiện phục vụ cuộc bầu cử theo phân công.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội, Công an xã, các thôn thực hiện việc lập danh sách cử tri là đại diện các hộ gia đình hiện đang sinh sống tại thôn và bàn giao danh sách về Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

- Tham mưu UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, tham mưu tổ chức các hội nghị, mời các thành phần có liên quan; phối hợp thực hiện hướng dẫn và tổ chức triển khai công tác bầu Trưởng thôn theo đúng quy định.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc tiến độ tổ chức bầu cử tại các thôn.

- Phối hợp tham mưu Uỷ ban nhân dân xã chuẩn bị các trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ công tác tổ chức bầu cử được thành công, tiết kiệm và đúng quy định.

6. Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với các thôn, Phòng VHXH, Văn phòng HĐND và UBND xã, các thôn triển khai thực hiện việc lập danh sách cử tri là đại diện các hộ gia đình hiện đang sinh sống tại thôn và bàn giao danh sách về Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan bảo đảm an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội trước, trong và sau thời gian tổ chức bầu Trưởng thôn.

- Chủ động nắm tình hình tại từng thôn, nhất là những vấn đề liên quan đến nhân sự, đơn thư, phản ánh, mâu thuẫn, mất đoàn kết hoặc các vấn đề có khả năng ảnh hưởng đến quá trình bầu; phối hợp với Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận và Trưởng thôn kịp thời phát hiện, xử lý hoặc tham mưu xử lý từ cơ sở.

- Xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự tại các địa điểm tổ chức bầu Trưởng thôn; chủ động bố trí lực lượng tại những địa bàn cần thiết; bảo đảm an toàn cho cuộc họp, hoạt động bầu, kiểm phiếu và công bố kết quả. Kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những vụ việc phức tạp, vượt thẩm quyền.

7. Ban Chỉ huy quân sự xã

Phối hợp với Công an xã đảm bảo an ninh trật tự, bố trí lực lượng bảo vệ tốt các điểm bầu cử, đặc biệt là khu vực bỏ phiếu trong ngày bầu cử. Thường xuyên nắm tình hình dư luận nhân dân, có kế hoạch phối hợp đảm bảo an ninh trật tự trong suốt quá trình tổ chức bầu cử.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã

- Uỷ ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã hướng dẫn Ban công tác Mặt trận thôn thực hiện quy trình dự kiến danh sách người ứng cử, báo cáo cấp ủy chi bộ để thống nhất giới thiệu, sau đó quyết định danh sách chính thức theo khoản 2 Điều 6 Nghị định 59/2023/NĐ-CP; Xây dựng kịch bản điều hành và tổ chức hội nghị bầu Trưởng thôn theo quy định; chỉ đạo các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên và đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp và biểu quyết đầy đủ, đúng thời gian quy định.

- Đoàn Thanh niên, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh và các tổ chức đoàn thể căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận và Trưởng thôn trong công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về bầu Trưởng thôn. Phối hợp rà soát, nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, hội viên và Nhân dân; tham gia vận động, giới thiệu nhân sự bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; tuyên truyền, vận động cử tri tham gia hội nghị bầu Trưởng thôn đầy đủ, đúng thời gian. Đồng thời, phối hợp giám sát quá trình tổ chức bầu cử, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, phản ánh phát sinh với cấp có thẩm quyền để xem xét, giải quyết; góp phần tổ chức cuộc bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026–2031 trên địa bàn xã Tiền Hải bảo đảm dân chủ, đoàn kết, an toàn, tiết kiệm và thành công tốt đẹp.

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân phát huy quyền làm chủ, tích cực tham gia bầu cử, thực hiện đúng quy trình, nguyên tắc, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch và đúng quy định.

- Tham gia hỗ trợ công tác tổ chức bầu Trưởng thôn khi được mời.

9. Đề nghị các cơ sở thôn

*** Chi bộ thôn**

- Lãnh đạo, chỉ đạo công tác chuẩn bị và tổ chức bầu Trưởng thôn tại địa bàn; định hướng Ban Công tác Mặt trận rà soát, lựa chọn, giới thiệu nhân sự có uy tín, năng lực, kinh nghiệm, được Nhân dân tín nhiệm.

- Quan tâm giới thiệu người có trình độ, kinh nghiệm thực tiễn; những người thuộc diện ưu tiên, khuyến khích lựa chọn.

- Chủ động nắm tình hình tư tưởng, dư luận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân; kịp thời phối hợp với MTTQ, Công an xã và UBND xã giải quyết những vấn đề phát sinh, bảo đảm đoàn kết, ổn định tại địa bàn.

*** Ban Công tác Mặt trận các thôn**

- Chủ trì, phối hợp với Chi bộ thực hiện việc rà soát, giới thiệu nhân sự Trưởng thôn; nắm chắc uy tín, năng lực và điều kiện thực tế của người được giới thiệu.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân, nhất là đại diện hộ gia đình, tham gia đầy đủ cuộc họp cộng đồng dân cư; phối hợp chuẩn bị các điều kiện tổ chức bầu và thực hiện quyền làm chủ của Nhân dân.

- Phối hợp với Tổ bầu cử trong việc tổ chức cuộc họp, bầu, kiểm phiếu; trường hợp phải phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình thì phối hợp tuyên truyền, thông báo và thực hiện theo đúng quy định.

*** Tổ bầu cử và Trưởng thôn**

- Tổ bầu cử thực hiện đúng nhiệm vụ được giao; chuẩn bị danh sách, phiếu, hòm phiếu, biên bản và các điều kiện cần thiết; tổ chức bầu, kiểm phiếu, xác định kết quả, hoàn thiện hồ sơ và báo cáo UBND xã. Trường hợp phải lấy phiếu đến đại diện hộ gia đình thì thực hiện đúng trình tự, bảo đảm chính xác, khách quan.

- Trưởng thôn phối hợp với Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận và Tổ bầu cử chuẩn bị địa điểm, tuyên truyền, thông báo đến các hộ gia đình về kế hoạch và thời gian bầu cử Trưởng thôn, phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự và thực hiện việc bàn giao công việc với Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026-2031 theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch bầu Trưởng thôn trên địa bàn xã Tiền Hải, nhiệm kỳ 2026-2031; Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung đã nêu trong Kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh về Uỷ ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQ Việt Nam xã (phối hợp);
- Các cơ quan, đơn vị (như mục IV);
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIỀN HẢI
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 29/10/2026 17:03:39

Phan Nguyên Giáp

Ký bởi: ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIỀN HẢI
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 29/10/2026 17:03:39

ĐƯỜNG GĂNG TIẾN ĐỘ
THỰC HIỆN KẾ HOẠCH BẦU TRƯỞNG THÔN NHIỆM KỲ 2026-2031
(Kèm theo Kế hoạch số 142 /KH-UBND ngày 29/10/2026 của UBND xã Tiền Hải)

TT	Ngày, tháng, năm	Số ngày trước/sau/chậm nhất so với ngày bầu Trưởng thôn	Nội dung, hoạt động	Chủ trì, phối hợp	Sản phẩm
I.	**CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**				
1	28/10/2026		Báo cáo Thường trực Đảng uỷ về dự thảo kế hoạch bầu trưởng thôn	Phòng VHXH, VP HĐND-UBND	
2	25-30/10/2026		Rà soát toàn bộ danh sách hộ gia đình các thôn; Rà soát nhân sự dự kiến và điều kiện tổ chức bầu	- Công an xã; Phòng VHXH; VP HĐND-UBND xã; trưởng thôn, Ban CTMT thôn.	Danh sách hộ gia đình
3	29/11/2026	Trước 20 ngày	Ban hành QĐ tổ chức bầu Trưởng thôn	Chủ tịch UBND xã	Quyết định
4	29/11/2026		Ban hành Kế hoạch tổ chức bầu Trưởng thôn	UBND xã	Kế hoạch
5	30/11/2026		Tổ chức Hội nghị triển khai kế hoạch bầu Trưởng thôn (Tổ chức tập huấn)	UBND xã; Thường trực UB MTTQ xã	Hội nghị
6	Từ 01/11/2026 - 05/11/2026	Chậm nhất 15 ngày (trước ngày bầu TT)	- Tổ chức cuộc họp Ban công tác MT thôn dự kiến danh sách người ứng cử; báo cáo cấp ủy Chi bộ Thôn để thống nhất giới thiệu người ứng cử Trưởng thôn (ít nhất 01 người); - Tổ chức cuộc họp Ban công tác MT thôn sau khi có ý kiến của cấp ủy Chi bộ thôn để QĐ danh sách chính thức người ứng cử. - Lập biên bản cuộc họp kèm danh sách người ứng cử gửi UBND xã	- Ban công tác MT thôn; - Chi ủy chi bộ thôn.	- Biên bản; - Danh sách người ứng cử
7	Ngày 06/11-10/11/2026		Rà soát hồ sơ, tiêu chuẩn, điều kiện của người được giới thiệu ứng cử	UBND xã; Ban Xây dựng Đảng; Thường	Danh sách

TT	Ngày, tháng, năm	Số ngày trước/sau/chậm nhất so với ngày bầu Trưởng thôn	Nội dung, hoạt động	Chủ trì, phối hợp	Sản phẩm
				trực UB MTTQ xã; Phòng VHXH.	
8	Ngày 07/11/2026		Trưởng thôn lập danh sách Tổ bầu cử (từ 7-10 người) theo thành phần quy định gửi về Phòng VHXH để tham mưu ra QĐ	Trưởng thôn, Ban công tác MT thôn	Danh sách
9	Ngày 08/11/2026	Chậm nhất 10 ngày (trước ngày bầu TT)	Ban hành QĐ thành lập Tổ bầu cử tại các thôn	UBND xã; Phòng VHXH; Các thôn	Quyết định
10	Ngày 10/11/2026	Chậm nhất 07 ngày (trước ngày bầu TT)	Niêm yết tại Nhà văn hóa Thôn, thông báo trên hệ thống truyền thanh hoặc hình thức khác các QĐ, Danh sách hộ gia đình	UBND xã	
12	Từ ngày 14 - 15/11/2026		Tổ bầu cử chuẩn bị địa điểm, danh sách hộ gia đình, tài liệu, phiếu bầu, hòm phiếu, CSVC liên quan; xây dựng kịch bản chương trình và chuẩn bị thông báo cuộc họp.	Tổ bầu cử và các Thôn	Hồ sơ, tài liệu
13	Từ ngày 15-17/11/2026	Chậm nhất 02 ngày (trước ngày bầu TT)	Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung cuộc họp cộng đồng dân cư bằng các hình thức (giấy mời hoặc thông tin qua hệ thống truyền thanh thôn)	Tổ bầu cử và Thôn	Giấy mời hoặc thông báo trên hệ thống truyền thanh
14	Trước 16/11/2026		Tập huấn cho Trưởng ban CTMT thôn kỹ năng điều hành hội nghị cộng đồng dân cư	Chủ trì: UBMTTQVN xã Phối hợp: Phòng VHXH	
II.	**TỔ CHỨC BẦU TRƯỞNG THÔN**				
a)	**Ngày 18/11/2026**		**- Tổ chức cuộc họp cộng đồng dân cư để bầu Trưởng thôn; Công bố kết quả; Lập biên bản và quyết định của cộng đồng dân cư.**	**Tổ bầu cử**	
1	Ngay sau cuộc họp		Hoàn thiện hồ sơ cuộc họp, biên bản kiểm phiếu (nếu bỏ phiếu kín), quyết định của cộng đồng dân cư	Người chủ trì + Tổ bầu cử	

TT	Ngày, tháng, năm	Số ngày trước/sau/chậm nhất so với ngày bầu Trưởng thôn	Nội dung, hoạt động	Chủ trì, phối hợp	Sản phẩm
2	Ngày 25/11/2026	Chậm nhất 05 ngày	UBND xã tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ do các thôn gửi lên	UBND xã (Phòng VHXH tham mưu)	Hồ sơ
3	Trước 25/11/2026		Ban hành quyết định công nhận người trúng cử Trưởng thôn	UBND xã (Phòng VHXH tham mưu)	Quyết định
4	Trước 10/12/2026		Tổng hợp kết quả hoàn thiện hồ sơ bầu Trưởng thôn báo cáo Sở Nội vụ	UBND xã	Danh mục HS theo quy định
b)	**Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến của hộ gia đình để bầu Trưởng thôn *(Ngày 22/11/2026):*** Đối với nội dung bầu Trưởng thôn đã được thôn tổ chức cuộc họp mà không có đủ đại diện của số hộ gia đình tham dự để có thể đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành trên 50% tổng số đại diện hộ gia đình trong thôn				
1	Ngày 18/11/2026		Xây dựng Kế hoạch tổ chức phát phiếu lấy ý kiến đại diện hộ gia đình và gửi đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.	- Chủ trì: Tr. thôn; - Phối hợp: Trưởng Ban CTMT thôn; Phòng VHXH	Kế hoạch
2	Ngày 18/11/2026		Chủ tịch UBND xã quyết định lựa chọn hình thức phát phiếu lấy ý kiến của đại diện hộ gia đình	UBND xã; Phòng VHXH; VP HĐND-UBND xã	Quyết định
3	Ngày 18/11/2026		Trưởng thôn quyết định thành lập Tổ phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình *(tổ chức họp để thành lập Tổ phát phiếu và phân công nhiệm vụ các thành viên theo thành phần quy định)*	Chủ trì: Trưởng thôn; Phối hợp: Phòng VHXH; VP HĐND - UBND xã; Ban CTMT Thôn.	Bảng phân công của Trưởng thôn theo từng Tổ
4	Từ ngày 19-20/11/2026	02 ngày trước ngày tổ chức phát phiếu lấy ý kiến	Thông tin về việc phát phiếu lấy ý kiến hộ gia đình (gồm Niêm yết tại Nhà văn hóa; Thông báo đến hộ gia đình qua hệ thống Truyền thanh của thôn…)	Tổ bầu cử; Trưởng thôn	Thông báo
5	Ngày 22/11/2026		Tiến hành phát phiếu và thu phiếu lấy ý kiến của đại diện hộ gia đình	Người chủ trì + Tổ bầu cử + Tổ phát phiếu	

TT	Ngày, tháng, năm	Số ngày trước/sau/chậm nhất so với ngày bầu Trưởng thôn	Nội dung, hoạt động	Chủ trì, phối hợp	Sản phẩm
6	Ngày 22/11/2026		Tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu	Tổ bầu cử + Tổ phát phiếu	Biên bản
7	Chậm nhất 27/11/2026		Hoàn thiện hồ sơ cuộc họp, biên bản kiểm phiếu, quyết định của cộng đồng dân cư	Người chủ trì + Tổ bầu cử	Hồ sơ, BB
8	Ngày 27/11/2026		UBND xã tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ và ban hành quyết định công nhận người trúng cử Trưởng thôn		
9	Trước 10/12/2026		Tổng hợp kết quả hoàn thiện hồ sơ bầu Trưởng thôn báo cáo Sở Nội vụ	UBND xã	Danh mục HS theo quy định
III.	**TỔNG KẾT BẦU TRƯỞNG THÔN**				
	Từ 10-15/12/2026		Tổ chức hội nghị tổng kết và công bố các quyết định	UBND xã; *(Phòng VHXH tham mưu KH tổ chức HN; Văn phòng HĐND-UBND xã xây dựng và điều hành chương trình HN)*	Kế hoạch